

**ZARZĄDZENIE NR 134.2016
WÓJTA GMINY SZUDZIAŁOWO**

z dnia 30 grudnia 2016 r.

w sprawie zwrotu kosztów przejazdu samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016 r. poz. 446, 1579), oraz § 3 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz.167), w związku z § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i b Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271, z 2004 r. Nr 237 poz. 2376, z 2007 r. Nr 201 poz. 1462, z 2011 r. Nr 61 poz. 308) - zarządzam, co następuje:

§ 1. Na wniosek pracownika Urzędu Gminy w Szudziałowie lub pracownika gminnej jednostki organizacyjnej Gminy Szudziałowo pracodawca może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej na obszarze kraju samochodem niebędącym własnością pracodawcy.

§ 2. 1. Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Wypełniony i zatwierdzony wniosek, o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik do polecenia wyjazdu (delegacji) i podlega przekazaniu do księgowości łącznie z delegacją w celach rozliczeniowych.

§ 3. W przypadku uzyskania zgody pracodawcy na przejazd w podróży służbowej na obszarze kraju samochodem niebędącym własnością pracodawcy - pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i **100%** stawki za jeden kilometr przebiegu określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 3.2014 Wójta Gminy Szudziałowo z dnia 30 grudnia 2014 roku w sprawie zwrotu kosztów przejazdu samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy,

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

WÓJT

Tadeusz Tokarewicz

Załącznik
do Zarządzenia Nr 134.2016
Wójta Gminy Szudziałowo
z dnia 30 grudnia 2016 r.

Szudziałowo, dnia

**WNIOSEK
O WYRAŻENIE ZGODY NA ODBYCIĘ PODRÓŻY SŁUŻBOWEJ
SAMOCHODEM OSOBOWYM NIEBĘDĄCYM WŁASNOŚCIĄ
PRACODAWCY**

1. Nazwisko i imię pracownika
 2. Komórka organizacyjna, stanowisko
 3. Data wyjazdu, miejsce i cel wyjazdu
 -
 4. Środek transportu – samochód – nr. rejestracyjny
 - o pojemności skokowej silnika cm³ , stanowiący własność/współwłasność *)
 -
- *) niepotrzebne skreślić

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na odbycie podróży służbowej
.....
(data, pieczęć i podpis pracodawcy)

WÓJT
Tadeusz Tokarewicz